UMA
Universidad
María Auxiliadora

Guía completa

¿Cómo solicitar el carné universitario?

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Si te trasladas en transporte público para venir a tus clases, es importante que tengas tu **carné universitario**, el único documento oficial que te identifica a nivel nacional como estudiante Universitario y que te permite beneficiarte con tarifas preferenciales en el transporte público.

¿Quiénes pueden tramitarlo?

Todos los estudiantes de **Pregrado, Maestría y Especialización** que tengan matrícula vigente en la UMA.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Beneficios del carné universitario

- Es el único documento que te identifica como estudiante universitario en el ámbito nacional.
- Tendrás derecho al pago de pasaje universitario en transporte urbano en el ámbito nacional.
- **Obtendrás descuentos cuando visites museos y restos arqueológicos a cargo del Ministerio de Cultura.**
- **También tendrás precios especiales en cines, teatros y espectáculos culturales.**
- **Te permitirá realizar búsquedas especializadas en la Biblioteca Nacional.**

UMA
Universidad
María Auxiliadora

¿Cómo solicitar el carné universitario?

1. Registrar mi pedido

Independientemente de que tipo de trámite realices (NUEVO CARNÉ, RENOVACIÓN O DUPLICADO), **todo inicia registrando tu trámite.**

Para ello deberás ingresar a tu **SIGU UMA**, Una vez dentro ingresa a la sección TRÁMITES Y PAGOS. Luego a MIS TRÁMITES Y ahí harás clic en el botón NUEVO TRÁMITE y elige la opción que te corresponde (tranquilo/a te lo explicaremos más adelante).

UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

Por el SIGU UMA

Ya sea que lo pidas por primera vez o renueves tu carné, **DEBES REGISTRAR TU PEDIDO** a través del SIGU UMA.
Para ello, ingresa a tu SIGU UMA y coloca tus credenciales de acceso (normalmente son tu código de estudiante y N° de D.N.I.).

https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar

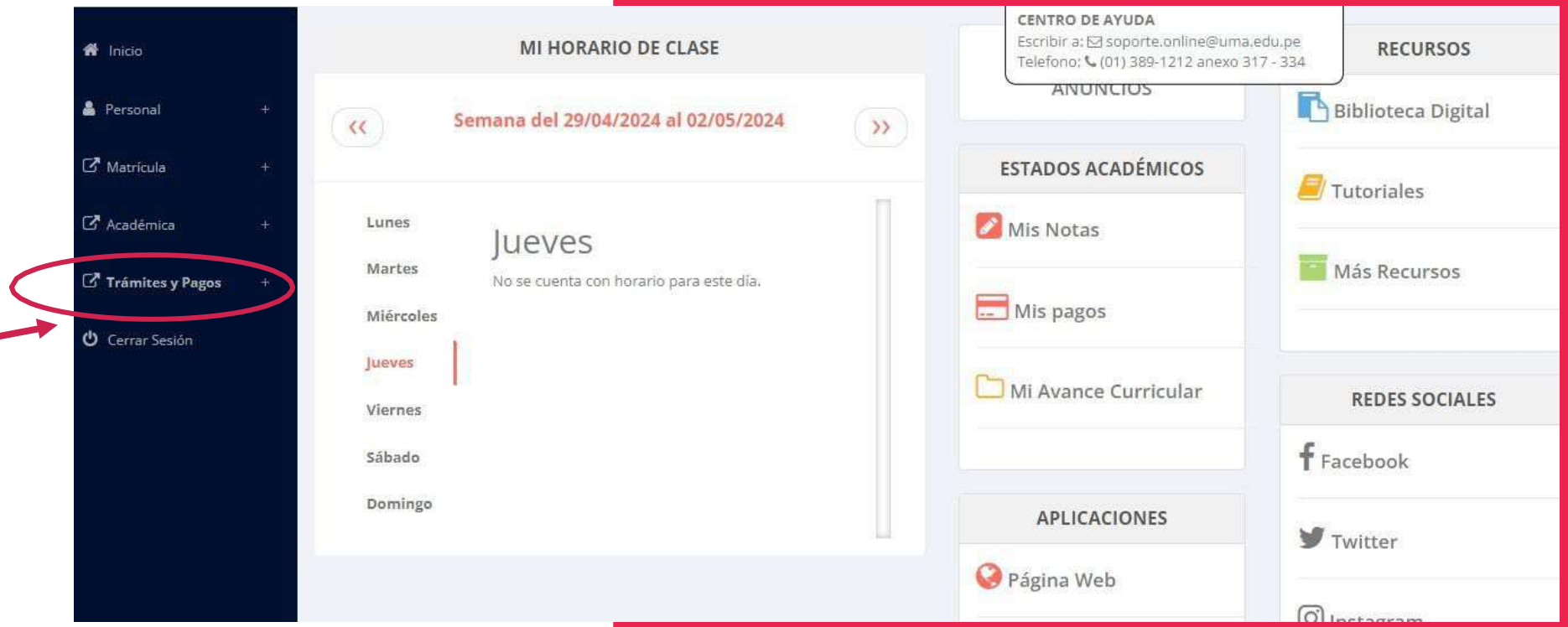
Si no sabes cual es, comunícate con el área de Soporte.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

Una vez dentro verás una barra azul a tu izquierda. Ese es el Menú Principal.

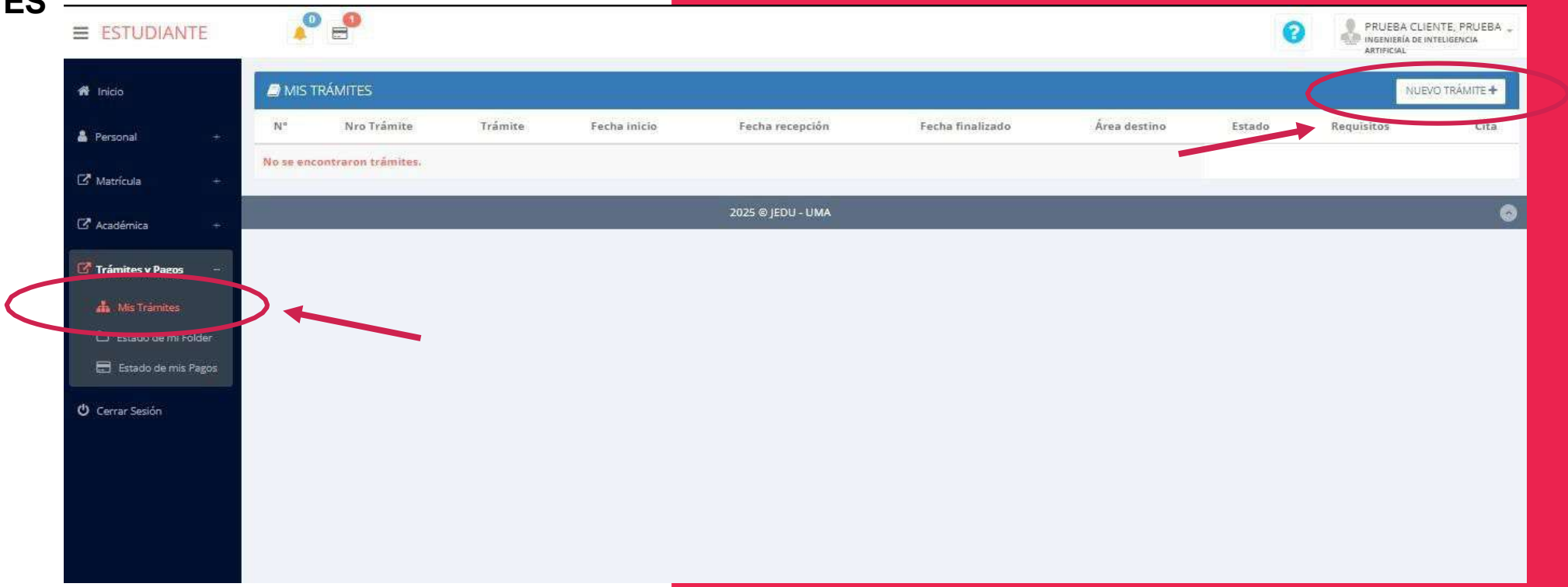
en el Menú principal elige la opción **TRÁMITES Y PAGOS.**



UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

Luego ingresa a la sección **MIS TRÁMITES** y haz clic en el botón **NUEVO TRÁMITE.**

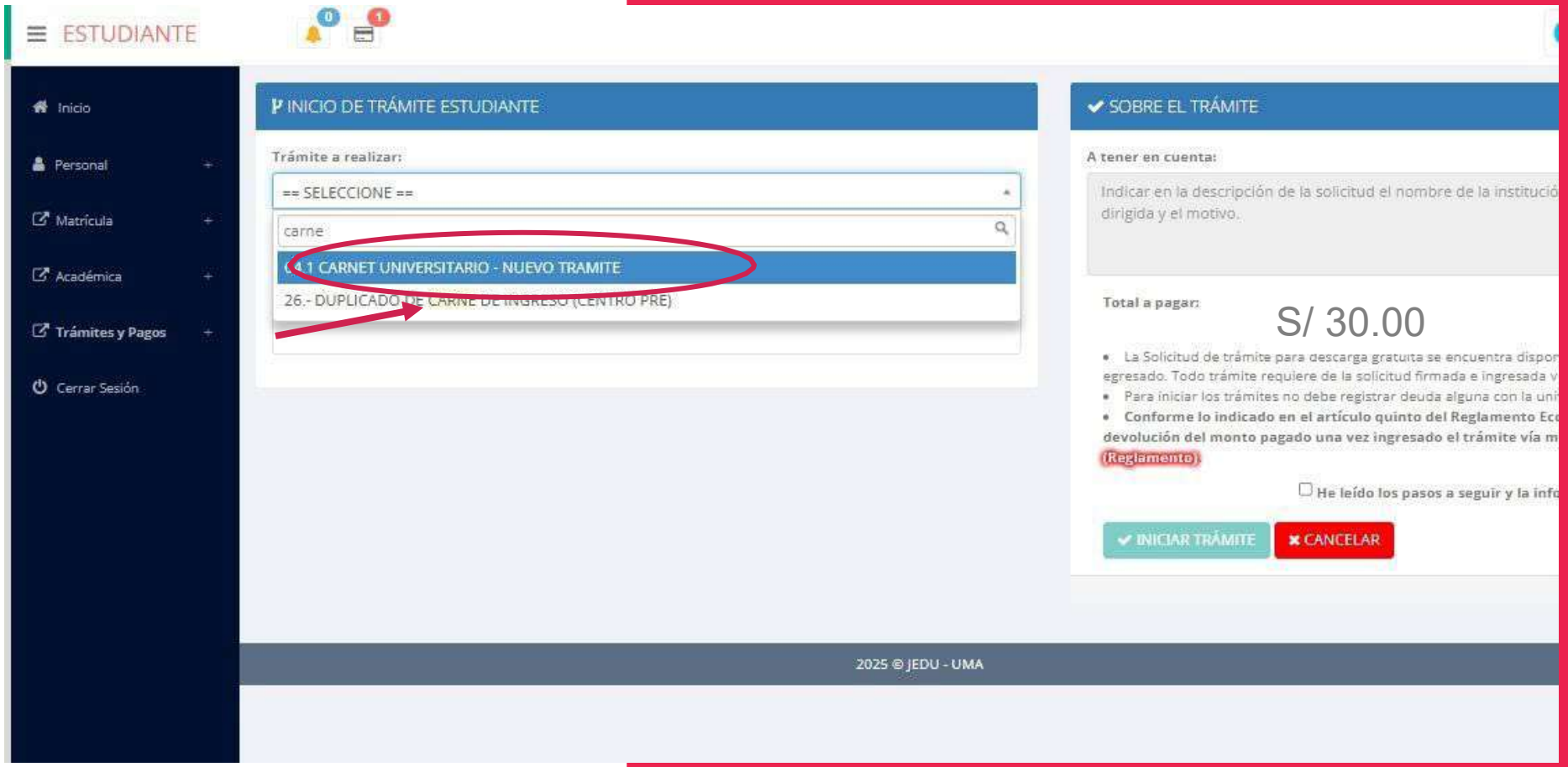


UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

Aparecerá una ventana. Selecciona la opción **CARNET UNIVERSITARIO – NUEVO TRÁMITE.**

Si ya tuviste carné anteriormente, selecciona la opción **CARNET UNIVERSITARIO – RENOVACIÓN.**

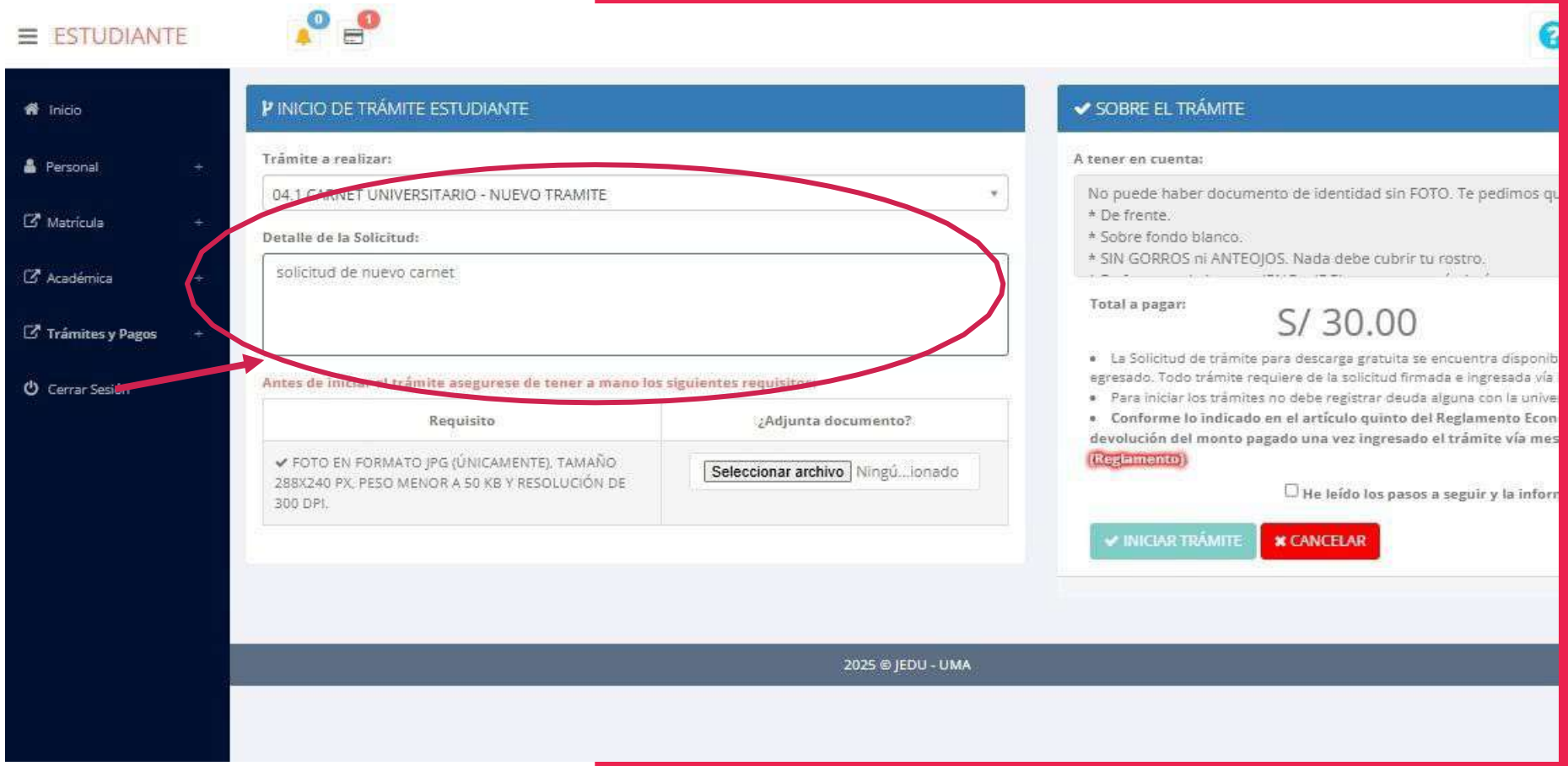


UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

En el caso de los nuevos, les aparecerá esta sección llamada DETALLE DE LA SOLICITUD. Aquí escribirás tu nombre o número de DNI, si tienes alguna observación también colócala en esta parte.

Si lo tuyo es renovación sólo haz clic en el botón INICIAR TRÁMITE.

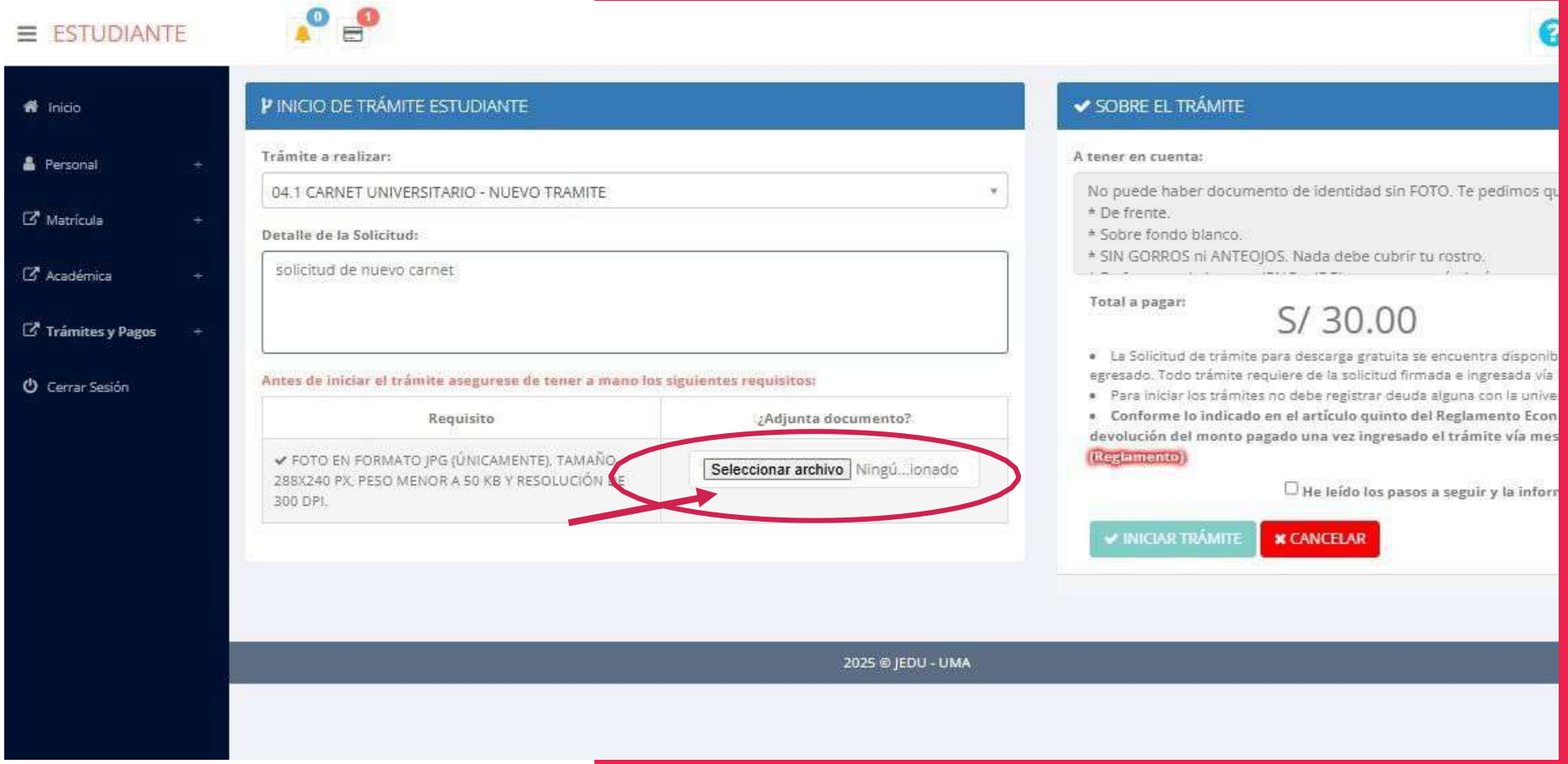


UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

Los nuevos pedidos deberán subir su foto para el carné (Debes cumplir las características que pide SUNEDU) Para ello haz clic en la opción SELECCIONAR ARCHIVO.

Si lo tuyo es renovación no necesitas subir tu foto nuevamente.



UMA
Universidad
María Auxiliadora

Detalles de la foto

Si solicitas tu carné por primera vez, debes tomar en cuenta que SUNEDU, que es quien confecciona los carnés, exige una serie de requisitos que se deben cumplir:

- **De frente, sobre fondo blanco.**
- **Tamaño: 288 px alto x 240 px de ancho**
- **Peso: Menos de 50 Kb**
- **Resolución: 300 ppp**
- **En formato de imagen: JPG (no Word ni PDF).**

Verifique que su foto cumpla con los requisitos en la web de SUNEDU (sólo para verificar). ***Si cumple los requisitos súbela a tu SIGU (diapositiva siguiente).***

Verifique si su foto cumple con lo requerido

Las fotos que no cumplan estos requisitos no serán admitidas y no se podrá realizar el pedido de carné.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Detalles de la foto

Si no sabes cómo modificar tu foto te dejamos este vídeo tutorial.

Verifique si su foto cumple con lo requerido

Las fotos que no cumplan estos requisitos no serán admitidas y no se podrá realizar el pedido de carné.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

1. Registrar mi pedido

¿Te pareció complicado? No te preocupes, revisa este vídeo.

Una vez que ya está registrado tu pedido puedes proceder a REALIZAR EL PAGO

UMA
Universidad
María Auxiliadora

¿Cómo solicitar el carné universitario?

2. Realiza el pago

Si ya registraste correctamente tu pedido, puedes realizar el pago por tu carné universitario. Ya sea que lo tramites por primera vez o renovación, el trámite es el mismo. Recuerda que puedes hacer tus pagos con tarjeta de débito, crédito o el aplicativo “Yape”.

Puedes hacerlo de dos formas: de manera presencial o a través de tu SIGU UMA.

Costo del carné regular o renovación: S/ 30.00

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Cómo realizar el pago

1. De manera presencial (Tesorería UMA)

Después de registrar tu pedido, puedes acercarte de manera presencial a nuestro campus universitario y realizar el pago con tarjeta de débito o crédito (por seguridad, no se admiten pagos en efectivo).

También puedes hacer tus pagos usando el aplicativo "Yape".

Una vez que realices el pago, tesorería te brindará una **Boleta Electrónica**, el único comprobante de que has pagado por tu carné universitario.

Ubícanos en Google Maps >>

UMA
Universidad
María Auxiliadora

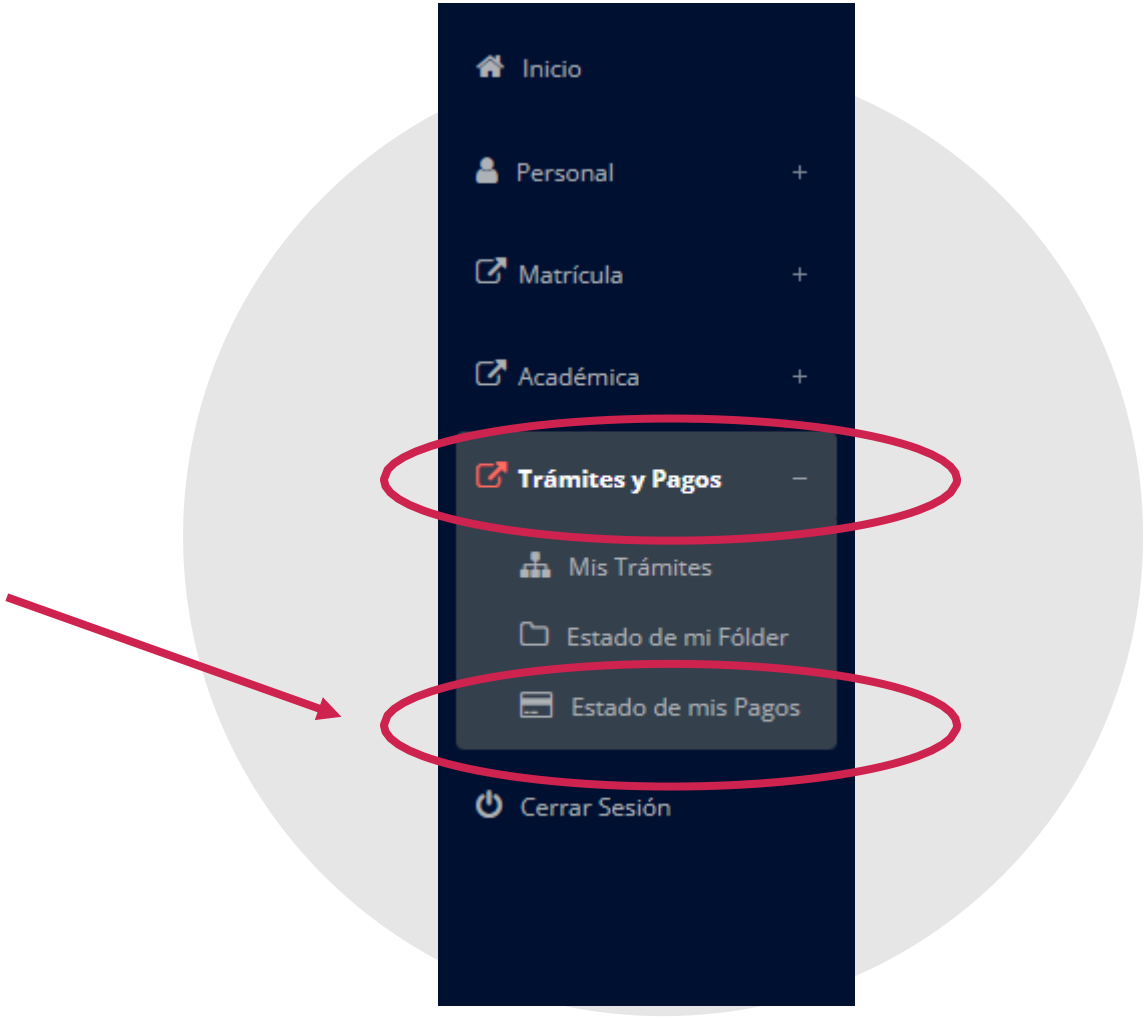
Cómo realizar el pago

2. Por el SIGU UMA

Si ya registraste tu trámite, no necesitas salir de la plataforma. Vuelve al menú central del SIGU UMA y haz clic en la sección **“TRÁMITES Y PAGOS”.**

Se abrirán nuevas opciones, haz clic en

“ESTADO DE MIS PAGOS”

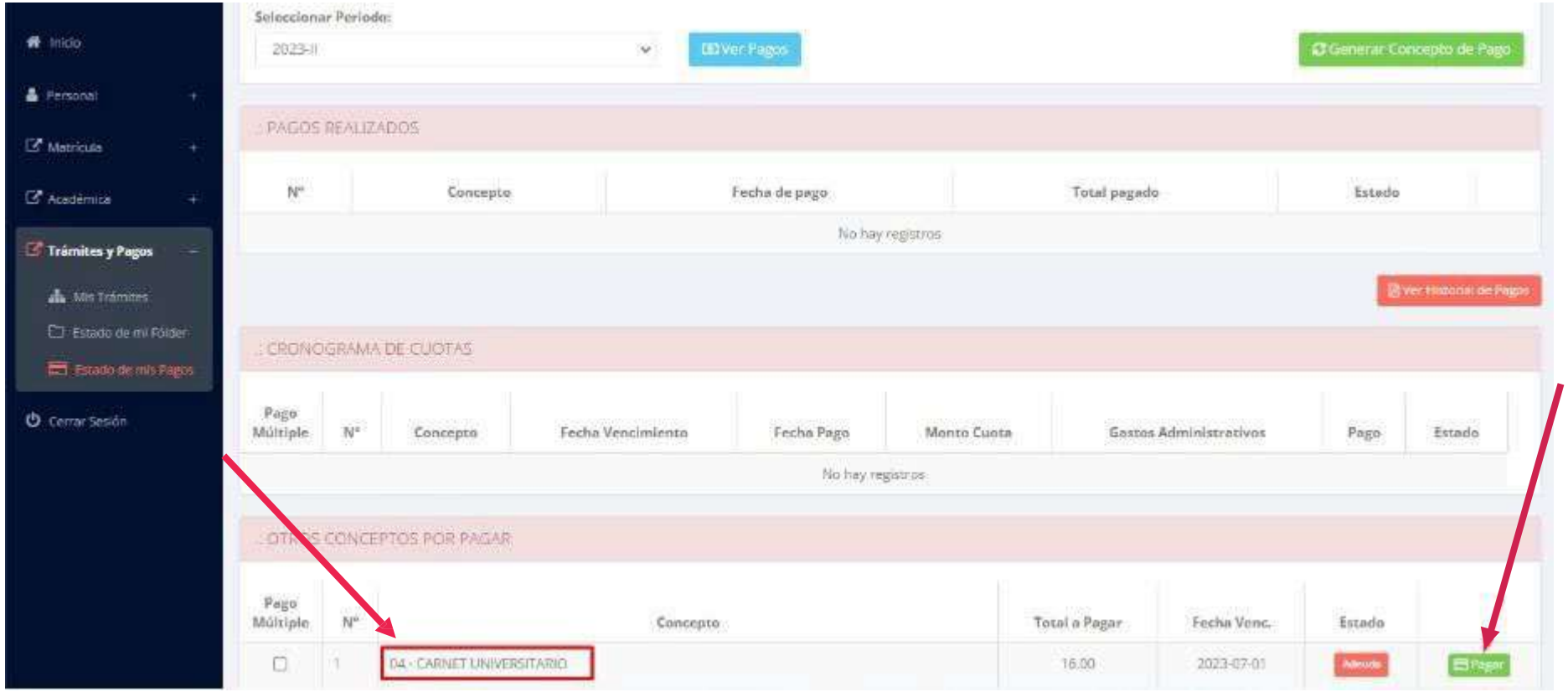


UMA
Universidad
María Auxiliadora

Cómo realizar el pago

2. Por el SIGU UMA

Si registraste tu pedido correctamente, en la parte inferior aparecerá el concepto. Sólo haz clic en **PAGAR**



UMA
Universidad
María Auxiliadora

Cómo realizar el pago

2. Por el SIGU UMA

Elige la opción de pago más conveniente para ti:

- **Tarjeta de débito o crédito** (deberás ingresar los datos de la tarjeta).
- **Generar cuenta por cobro en los canales del BBVA** (actualización en el rango de 24h.)
- **“Yape”.**

Si eliges pagar con Yape debes ingresar al Aplicativo y en el menú de opciones Buscar el ***Código de aprobación***.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

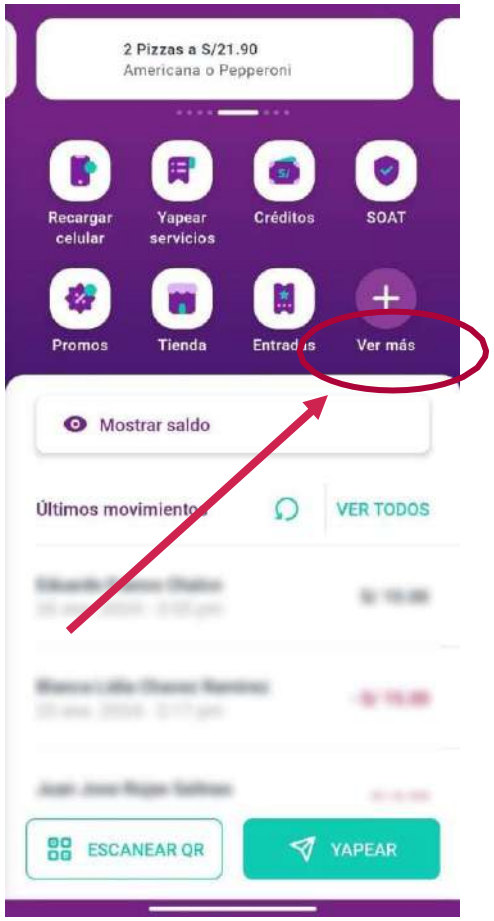
Cómo realizar el pago

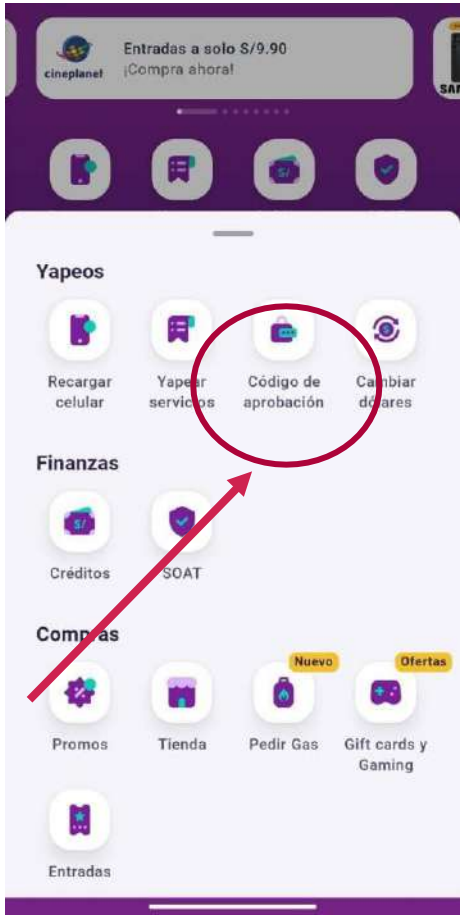
2. Por el SIGU UMA

Si elegiste la opción “Pago con Yape”, deberás ingresar a tu aplicativo (después de haber generado el concepto de pago).

Haz clic en “VER MÁS”.

Se abrirá un menú de opciones, presiona **“CÓDIGO DE APROBACIÓN”** y copia los números que te aparecerán.





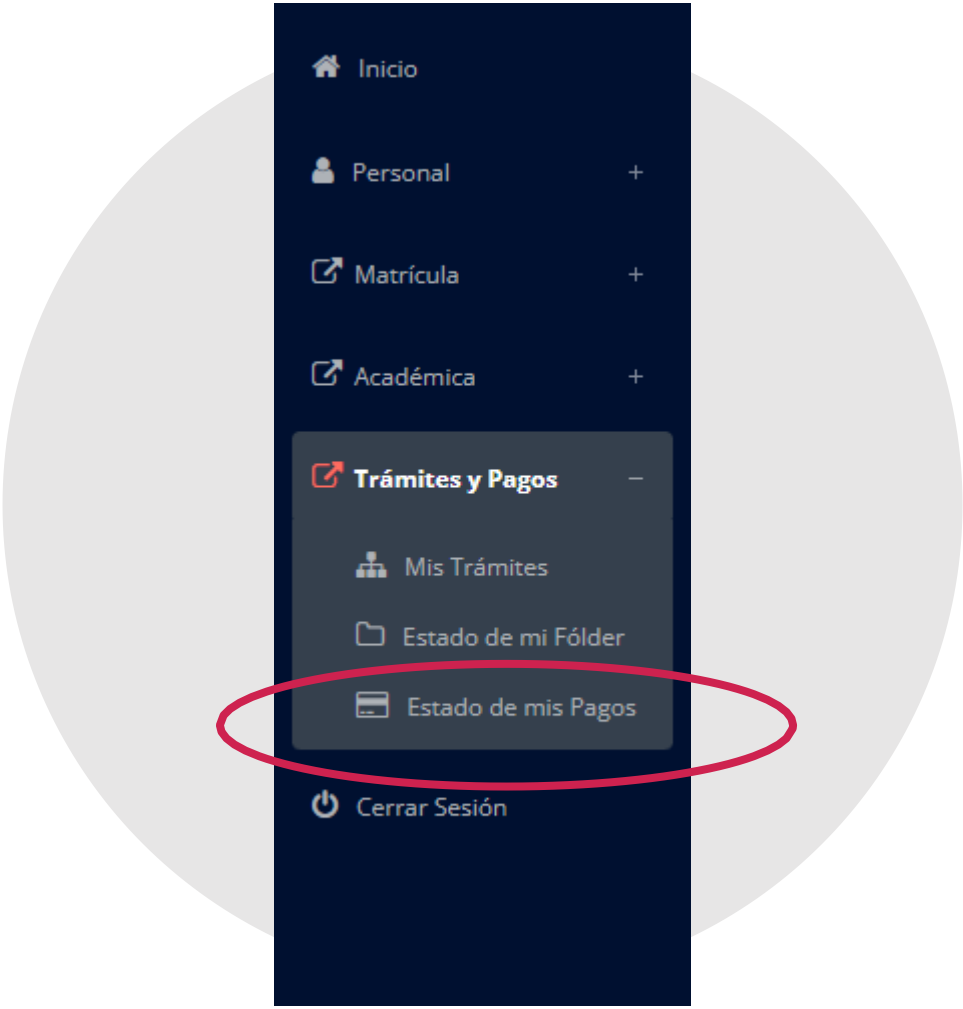
UMA
Universidad
María Auxiliadora

Cómo realizar el pago

2. Por el SIGU UMA

Si todo se realizó correctamente, regresa a la opción “Estado de mis Pagos” y deberás ver el pago cancelado.

Sólo en el caso de que hayas elegido la opción de pagar en el BBVA, el pago aparecerá 24 horas después de haberlo realizado.



UMA
Universidad
María Auxiliadora

¿Y si pierdo mi carné?

Solicita un Duplicado

Si perdiste tu carné universitario, debes solicitar un DUPLICADO, que será una copia fiel del carné que perdiste (expirará en la misma fecha).

Se solicita sólo en caso de pérdida o robo del documento y se puede pedir sólo una vez.

Costo del duplicado de carné universitario: S/ 35.00

Duplicado

Para solicitarlo lo **primero que debes hacer es solicitar una denuncia policial de pérdida o robo**. Requisito indispensable exigido por SUNEDU para tramitar tu duplicado.

- Puedes solicitarla acercándote a cualquier comisaría o en la web de la P.N.P. https://sistemas.policia.gob.pe/denuncias_digitales/
- **Realiza el pedido:** Ingresa a tu SIGU UMA y en TRÁMITES Y PAGOS haz clic en NUEVO TRÁMITE y luego selecciona la opción DUPLICADO DE CARNÉ UNIVERSITARIO.
- **Realiza el pago de S/35.00** a través de la sección trámites de su SIGU UMA o de manera presencial en tesorería.

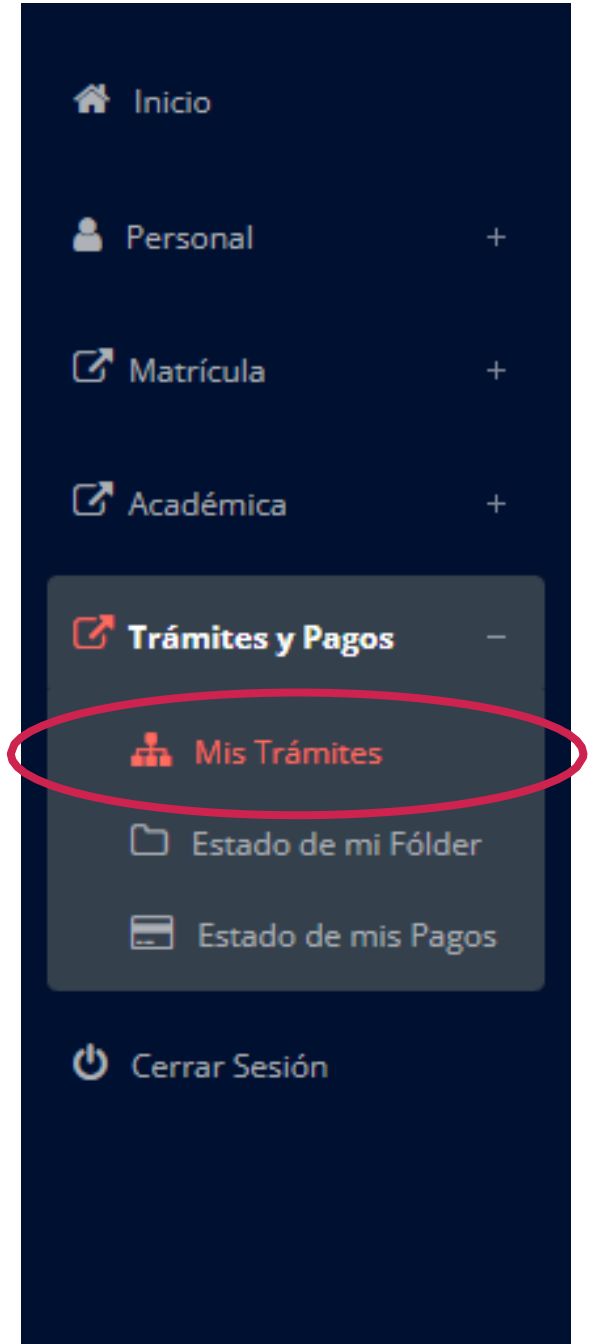
Cómo realizar el trámite

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Duplicado

Para solicitarlo debes ingresar a tu SIGU UMA.
En el menú de la izquierda, haz clic en **“TRÁMITES Y PAGOS”.**

Se abrirán nuevas opciones, selecciona **“MIS TRÁMITES”**



UMA
Universidad
María Auxiliadora

Duplicado

Te aparecerá una ventana como esta. Haz clic en **“NUEVO TRÁMITE”.**

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Duplicado

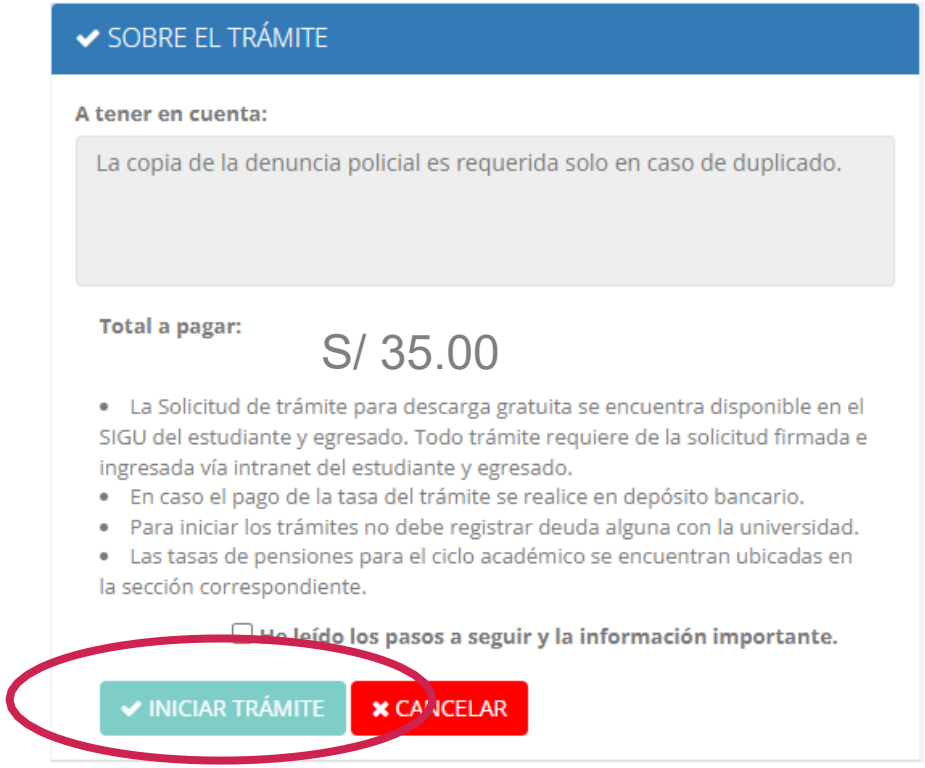
Te aparecerá una ventana como esta. Haz clic en **“SELECCIONE**” y se desplegará el menú de opciones.

Haz clic en **“DUPLICADO DE CARNET UNIVERSITARIO”.**

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Duplicado

En esta sección deberás subir la denuncia policial de pérdida o robo. Luego haz clic en iniciar trámite y luego te pedirá que realices el pago.



UMA
Universidad
María Auxiliadora

¿Cuándo solicitar el carné?

El carné universitario es el único documento que te identifica como estudiante universitario a nivel nacional; sin embargo no es obligatorio, por este motivo, debes solicitarlo en las fechas programadas por la UMA:

Fechas para solicitar tu carné

Las fechas se publican en cada periodo académico.

Consulta las fechas vigentes (clic aquí)

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Preguntas frecuentes

¿Es obligatorio?

NO. Es un documento opcional, por eso se debe solicitar.

¿Quién confecciona los carnés?

La Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU es quien confecciona los carnés.

¿Cuánto demora el trámite?

Aproximadamente de tres a cuatro semanas desde el último día del periodo de solicitud.

¿Cuánto tiempo de vigencia tiene?

Un año desde la fecha de su emisión.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Preguntas frecuentes

¿Si perdí mi carné, qué hago?

Debes solicitar un **DUPLICADO**, que será una copia de tu carné extraviado (caducará en la misma fecha). Nota: el duplicado lleva una sobreimpresión con el texto “Duplicado” y sólo se puede pedir una vez. ***Costo del duplicado: S/35.00***

Debe solicitar una denuncia policial de pérdida o robo y realizar nuevamente el pago. Ingresa a la sección de trámites de tu SIGU UMA y ahí carga tu denuncia.

¿Dónde me lo entregan?

Los carnés estarán disponibles para su recojo directamente en sus respectivas Direcciones de Escuela.

Según el horario de atención de la Dirección de Escuela.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

¿No puedo recogerlo, qué hago?

Otra persona puede recoger el carné por usted, pero debe traer los siguientes documentos:

- Carta poder simple, donde se indiquen los datos del alumno y de la persona que va a recoger el documento.
- Copia simple del D.N.I. del estudiante que solicitó el carné.
- Copia simple del D.N.I. de la persona que recogerá el documento.

UMA
Universidad
María Auxiliadora

Más información

Av. Canto Bello 431, San Juan de Lurigancho.

WhatsApp: 933 670 445

Correo: carneuniversitario@uma.edu.pe

Web: www.uma.edu.pe/carnet-universitario

Únete a nuestro CANAL de WhatsApp (clic aquí)