

## TARIFAS DE TRÁMITES ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS 2024

ITEM	CÓDIGO DE TASA	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	CALIFICACION DEL PROCEDIMIENTO	MONTO	PLAZOS (Días hábiles)	RECURSOS (Reconsideración/ Apelación)	AUTORIDAD COMPETENTE	VIA DE RECEPCION SIGU
1	1	AUTENTICACIÓN DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS	- Certificado de estudios original - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 20.00	7	No aplica	SECRETARÍA GENERAL	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
2	2	AUTENTICACIÓN DE CONSTANCIAS	- Constancia original (sellada y firmada por las autoridades competentes). - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 20.00	7	No aplica	SECRETARÍA GENERAL	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
3	3	CAMBIO DE INSCRIPCIÓN	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 50.00	1	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
4	4	CARNET UNIVERSITARIO	- Cancelar el derecho de trámite. - Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG.	Evaluación previa	S/ 25.00 <sup>1</sup>	Sujeto a cronograma	No aplica	IMAGEN INSTITUCIONAL	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
4.1	4	CARNET UNIVERSITARIO (DUPLICADO)	- Cancelar el derecho de trámite. - Denuncia policial	Evaluación previa	S/ 25.00	Según programación	No aplica	IMAGEN INSTITUCIONAL	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
5	5	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	- Consignar los siguientes datos: a. Datos de la empresa (RUC/NOMBRE) b. Cargo de la persona a quien se dirigirá la carta c. Indicar correo electrónico de la Empresa d. Título de la tesis - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 20.00	5	No aplica	DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
6	6	CERTIFICADO DE CERTIFICACION PROGRESIVA (Pregrado)	- Versión digital del Trabajo o proyecto. - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/150.00	15	No aplica	DECANO	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
7	83	CERTIFICADO DE CERTIFICACION PROGRESIVA (Posgrado)	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 250.00	15	No aplica	DIRECCIÓN DE POSGRADO	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
8	7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS POR CICLO ACADÉMICO	- Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG. - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 50.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
	108				S/ 300.00 (Del VI al X ciclo)(*)				

<sup>1</sup> El costo del carnet será aplicado a partir del semestre 2024 II

9	8	CERTIFICADO DE TALLER VIRTUAL (Por crédito académico)	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 180.00	7	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
10	9	CONSTANCIA DE DISCIPLINA	Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 35.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
11	10	CONSTANCIA DE EGRESADO	- Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG. - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 80.00	5	No aplica	DECANO	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
12	11	CONSTANCIA DE ESTUDIOS	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 50.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
13	12	CONSTANCIA DE ESTUDIOS (CENTRO PRE)	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 30.00	5	No aplica	OFICINA DE ADMISION	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
14	13	CONSTANCIA DE MATRICULA	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 30.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
15	14	CONSTANCIA DE NO ADEUDAR A LA UNIVERSIDAD	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 30.00	5	No aplica	TESORERIA	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
16	15	CONSTANCIA DE NOTAS POR PERIODO - SEMESTRE ACADÉMICO	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 35.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
17	16	CONSTANCIA DE ORDEN DE MÉRITO	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 50.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
18	102	CONSTANCIA DE PROMEDIO PONDERADO	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 80.00	5		SERVICIOS ACADÉMICOS	
19	30	OTRAS CONSTANCIAS	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 30.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
20	17	DESIGNACIÓN DE FECHA, HORA Y ACTO DE SUSTENTACION	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 500.00	5	No aplica	GRADOS Y TITULOS	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
21	18	DESIGNACIÓN DE ASESOR	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/1,200.00	5	No aplica	DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
22	19	DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE JURADO-REVISOR DE TESIS	- Informe final de tesis (Word-PDF). - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/1,200.00	5	No aplica	DECANO	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
23	20	DESIGNACIÓN DE REVISORES DE PROYECTO DE TESIS / TRABAJO ACADÉMICO	- Versión digital del proyecto de tesis / Trabajo académico (Archivo PDF y Word) - Contar con el grado de Bachiller o haber iniciado su trámite para la obtención del diploma de bachiller. - Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 400.00	5	No aplica	DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://siqu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>

24	21	DESIGNACIÓN DE REVISORES DEL INFORME DETRABAJO DE SUFICIENCIAL PROFESIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de trabajo en el que se precise el tiempo de duración de labores presentado servicios en la especialidad, donde se precise un tiempo mínimo de 02 años consecutivos de labores profesionales, contabilizados a partir de haber obtenido el Grado Académico de Bachiller (Si el trabajador presto servicios a la UMA no se debe adjuntar el Certificado de trabajo, debido a que dicha documentación forma parte de losarchivos de la UMA)</li> <li>- Versión digital del Informe de Trabajo de Suficiencia profesional en PFD y Word.</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 1,000.00	5	No aplica	DIRECTORDE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
25	22	DUPLICADO CARNET DE INGRESO DE ESTUDIANTE (**)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 5.00	1	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
26	23	DUPLICADO DE CARNE DE INGRESO (CENTRO PRE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 5.00	5	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
27	24	DUPLICADO DE CERTIFICADODE TALLER	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 100.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
28	25	DUPLICADO DE LA CONSTANCIA DE INGRESO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 30.00	5	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
29	26	DUPLICADO POR PÉRDIDA, MUTILACION O DETERIORO DE DIPLOMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> <li>- Denuncia policial por pérdida o sustracción del diploma</li> <li>- Diploma original (solo en caso deterioro o mutilación)</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 650.00	30	No aplica	OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
30	27	EVALUACIÓN DE CONVALIDACIÓN POR ASIGNATURA (TRASLADO EXTERNO) PRE GRADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de Estudios de universidad de procedencia</li> <li>- Sílabos de las asignaturas de la Universidad de procedencia, visados por la Universidad de procedencia.</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 50.00	10	No aplica	DECANO	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
31	87	EVALUACIÓN DE CONVALIDACIÓN POR ASIGNATURA EN <b>SEGUNDA ESPECIALIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de Estudios de universidad de procedencia.</li> <li>- Sílabos de las asignaturas de la Universidad de procedencia, visados por la Universidad de procedencia.</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 100.00	10	No aplica	COORDINACION SEGUNDA ESPECIALIDAD	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
32	91	EVALUACIÓN DE CONVALIDACIÓN POR ASIGNATURA EN <b>MAESTRÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de Estudios de universidad de procedencia.</li> <li>- Sílabos de las asignaturas de la Universidad de procedencia, visados por la Universidad de procedencia.</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 150.00	10	No aplica	COORDINACION POSGRADO	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
33	28	EXAMEN SUSTITUTORIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 120.00	2	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
34	84	EXAMEN DE SUFICIENCIA DE IDIOMAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar el derecho de trámite</li> </ul>	Evaluación	S/150.00	14	No aplica	DIRECCIÓN DE	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>

				previa				POSGRADO	
35	29	FEDATEO DE FOTOCOPIAS DE DOCUMENTOS POR HOJA (Documentación emitida por autoridad competente)	- Cancelar el derecho de trámite.	Evaluación previa	S/ 5.00	7	No aplica	SECRETARIA GENERAL	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
36	101	INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE ADMISION PREGRADO	- Documentación de acuerdo a la modalidad de ingreso - Cancelar el derecho de trámite.	Evaluación previa	S/ 80.00	1	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
37	85	INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE ADMISION PROGRADO	- Documentación de acuerdo a la modalidad de ingreso - Cancelar el derecho de trámite.	Evaluación previa	S/ 100.00	1	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
38	50	INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE ADMISION SEGUNDA ESPECIALIDAD	- Documentación de acuerdo a la modalidad de ingreso - Cancelar el derecho de trámite.	Evaluación previa	S/ 150.00	1	No aplica	OFICINA DE ADMISIÓN	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
39	38	RECTIFICACIÓN DE MATRÍCULA: - Cambio de horario - Retiro de curso, en caso corresponda	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 80.00	5	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
40	39	RESERVA DE MATRÍCULA	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 0.00	2	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
41	32	RETIRO DE SEMESTRE	- Cancelar el derecho de trámite	Evaluación previa	S/ 0.00	.....	No aplica	SERVICIOS ACADÉMICOS	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
42	40	TALLER DE INVESTIGACION CIENTIFICA – (Bachilleres procedentes de Universidades no licenciadas)	- Diploma de Bachiller ambas caras en PDF (Registrado en SUNEDU) - Constancia de primera matricula de universidad de procedencia o constancia de inscripción de su grado ante SUNEDU. - Constancia de egresado de universidad de procedencia o constancia de inscripción de su grado ante SUNEDU.	Evaluación previa	S/ 4000.00	Según programación	No aplica	DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
43	42	TALLER DE INVESTIGACION CIENTIFICA – (Bachilleres UMA)	- Cancelar el derecho de trámite. - Contar con grado de bachiller o haber iniciado el trámite de obtención de diploma de grado de bachiller.	Evaluación previa	S/ 2000.00	Según programación	No aplica	DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
44 (***)	72	TALLER DE ELABORACION DE TRABAJO DE INVESTIGACION (Egresados de la Segunda Especialidad)	- Cancelar el derecho de trámite - Haber culminado sus estudios.	Evaluación previa	S/ 600.00	Según programación	No aplica	COORDINACION SEGUNDA ESPECIALIDAD	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
			- Haber culminado satisfactoriamente su plan de estudios y sus respectivos créditos extracurriculares - Constancia de Practicas Pre profesionales (según corresponda de acuerdo al reglamento de grados y títulos) (Solo en el caso de los egresados procedentes de						

45	33	TRAMITACIÓN PARA OBTENCIÓN DE DIPLOMA DE GRADO DE BACHILLER (INCLUYE EL DIPLOMA)	<p>las carreras profesionales de la FCSA no corresponde la presentación de la constancia de prácticas preprofesionales y/o comunitarias).</p> <p>(Si el egresado presto servicios a la UMA no se debe adjuntar la constancia de práctica o certificado de trabajo, debido a que dicha documentación forma parte de los archivos de la UMA)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG.</li> <li>- Conocimiento de un idioma extranjero.</li> <li>- Indicar el URL. (No aplica para bachiller automático)</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 2,300.00	30	No aplica	DECANO/ DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
46	34	TRAMITACIÓN PARA OBTENCIÓN DE DIPLOMA DE TÍTULO PROFESIONAL-TESIS (INCLUYE EL DIPLOMA Y MEDALLA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contar con el grado de Bachiller.</li> <li>- Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG.</li> <li>- Haber aprobado la sustentación detesis.</li> <li>- Indicar el URL</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 1,300.00	30	No aplica	DECANO/ DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
47	35	TRAMITACIÓN PARA OBTENCIÓN DE DIPLOMA DE TÍTULO PROFESIONAL- TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL (INCLUYE EL DIPLOMA Y MEDALLA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contar con el grado de Bachiller, haber aprobado el trabajo de suficiencia profesional en torno a un temasure su experienciaprofesional en su especialidad.</li> <li>- Foto tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, actual, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG.</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 1,300.00	30	No aplica	DECANO/ DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
48	36	TRAMITACIÓN PARA OBTENCIÓN DEL DIPLOMA DE TÍTULO DE SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL (INCLUYE EL DIPLOMA Y MEDALLA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43 mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG.</li> <li>- Indicar el URL</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite.</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 2,000.00	30	No aplica	DECANO/ DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dominio de un idioma extranjero.</li> <li>- Foto actual, tamaño pasaporte 35 x 43</li> </ul>						

49	82	TRAMITACIÓN PARA OBTENCIÓN DEL DIPLOMA DEGRADO DE MAESTRO (INCLUYE EL DIPLOMA Y MEDALLA)	<p>mm, a color, con fondo blanco, vestimenta formal, de frente, a la altura del medio tórax, sin sombras ni manchas, no pixelada, no retocada ni efectos artísticos. El formato debe ser en JPG o PNG.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Haber aprobado la sustentación de tesis.</li> <li>- Indicar el URL</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 2,300.00	30	No aplica	DECANO	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>
50	37	TRASLADO INTERNO (Incluye el proceso de convalidación)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tener la condición de estudiante regular</li> <li>- Cancelar el derecho de trámite</li> </ul>	Evaluación previa	S/ 80.00	10	No aplica	DIRECTOR DE ESCUELA	<a href="https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar">https://sigu.uma.edu.pe/alumno/entrar</a>

(\*) El costo indicado será aplicado a los estudiantes que hayan finalizado el sexto ciclo en adelante y requieran el certificado de estudios de su avance académico.

(\*\*) En caso el estudiante solicite un duplicado del carnet en físico, puesto que el carnet de ingreso es virtual.

(\*\*\*) La diferenciación con la ítem 43 se basa en el mayor proceso de evaluación.

(\*\*\*\*) Salvo traslado externo.

Las tasas correspondientes a pensiones para el ciclo académico se encuentran ubicadas en la sección correspondiente.